



Länsstyrelserna

Manual ifyllande av e-tjänst för ansökan om försäljning av e-cigarettor och e-vätskor

E-tjänsten "Ansökan om tillstånd för överlåtelse av särskilt farliga kemiska produkter" har tio steg där du fyller i dina uppgifter och vad du ansöker om. I slutet bifogar du dokument och väljer hur du ska betala in ansökningsavgiften (2 900 kr).

Steg 1 – Vad ansöker du om?

- Här kryssar du i rutan för "försäljning av e-cigarettor och e-vätskor". Du söker därmed ett generellt tillstånd för produkter med ämnet nikotin.
- Fyll i vilket län och kommun du ska sälja i.
- Ska du sälja i fler kommuner i samma län så fyller du i dessa kommuner också.

Steg 2 – Välj vilken typ av tillstånd du ansöker om

- Fyll i "Nytt tillstånd" om du inte har ett tillstånd sedan tidigare.
- Om du har ett tillstånd sedan tidigare som inte gått ut än och som du vill förnya så väljer du "Förnya".
- Vill du ändra mängder eller produkter välj "Utökat tillstånd".
- Har du tillstånd sedan tidigare kan det vara bra att leta upp det för att kunna fylla i datum, ärendenummer och vilken Länsstyrelsen som du fått tillståndet av.

Steg 3 – Uppgifter om sökande

- Fyll i uppgifter om ditt företag, som till exempel namnet på den enskilda firman eller företagets registrerade namn, organisationsnummer, adressuppgifter, kontaktperson, telefon och e-post.
- Här klickar du också i om ditt företag är butik/detaljhandel/distributör eller grossist/partihandel. Alternativet primärproducent ska du inte fylla i.

Steg 4 – Försäljningsställen/överlåtelseplatser inom samma län

- Fyll i var du kommer att sälja produkterna, oavsett om du säljer direkt till privatperson eller till annat företag.

- Har du fler försäljningsställen/överlåtelseplatser inom det län du söker för (valet i steg 1) fyller du i alla dessa genom att välja ”Lägg till plats +”.
- Har du försäljningsställen utanför länet krävs ett eget tillstånd för dem.

Steg 5 – Produktinformation

- Fyll i någon eller några av produkternas namn, vilka mängder du kommer att hantera varje år och hur mycket du kommer lagra samtidigt som mest. Alla produkter behöver inte anges då ansökan är för ett generellt tillstånd.
- Ska du sälja flera olika produkter välj ”lägg till produkt + ” och fyll i uppgifterna för några utvalda produkter.

Steg 6 – Förvaring, hantering och rutiner

- Beskriv hur och var du förvarar produkterna, bland annat så att du förhindrar utsläpp och så att obehöriga inte kan komma åt dem.
- Fyll i vilka mängder som du mest har i lager av alla produkter du söker tillstånd för.
- Beskriv också hur du hanterar eventuellt avfall och hur du ser till att den du säljer till är minst 18 år.

Steg 7 – Allmänna hänsynsregler

- Redovisa vilka kunskaper personalen har för hantering av produkten.
- Beskriv hur ni arbetar med att byta ut produkten mot en mindre farlig produkt (till exempel nikotinfri).

Steg 8 – Bifoga dokument

- Bifoga dokument här. Säkerhetsdatablad ska alltid lämnas in och vara på svenska. Du behöver inte lämna in säkerhetsdatablad för alla produkter du säljer utan det räcker med några exempel (2–4 st), gärna från olika leverantörer om du har det.
- Här kan du också lämna in andra dokument som till exempel rutiner, utbildningar personalen har gått med mera.

Steg 9 – Välj betalningsmetod

- Ansökan kostar 2 900 kr och vi handlägger inte din ansökan förrän pengarna har kommit in.
- Betala i första hand via bankgiro. Använd det OCR-nummer som anges. Bankgiro går generellt snabbare. Du får också en betalningsuppsmaning skickad till din e-post.
- Det går också att betala med kort. När du valt detta alternativ använder du knappen ”Till betalning” i sista steget på e-tjänsten. En separat sida öppnas med betalningsinstruktioner.

Steg 10 – Granska

- Läs noga igenom din ansökan och ändra om det behövs. Det är viktigt att din e-postadress är rätt.
- Alla fält märkta med stjärna är obligatoriska och måste vara ifyllda innan du kan skicka in.
- När du skickat in kan du skriva ut eller spara ner en kopia på din ansökan. Du får också en bekräftelse till din e-post att ansökan har lämnats in. Titta i din skräppostmapp om du inte fått någon bekräftelse till din e-post.
- I bekräftelsen kan du hitta det ärendenummer din ansökan fått. Använd ärendenummer om du ska komplettera din ansökan eller om du har frågor till handläggaren.

Vad händer sen?

- Vi går igenom din ansökan och behöver vi ytterligare uppgifter så kontaktar vi dig. Bevaka därför din e-post och eventuellt skräppostmappen.
- Det kan ta upp till 8–12 veckor för oss att handlägga din ansökan. Vi handlägger ansökningarna i den turordning de har kommit in.
- Om tillstånd kan lämnas skickar vi det till din e-post och till din digitala brevlåda om du har en sådan. I det fall tillstånd inte lämnas får du besked om det. Du kan behöva bekräfta att du tagit emot vårt beslut oavsett om du får ett tillstånd eller inte.